

Székesfehérvári Községi és Kulturális Központ

Általános felnőttképzési tájékoztató és ÁSZF

Jelen tájékoztató és ÁSZF célja, hogy a Székesfehérvári Községi és Kulturális Központ által szervezett felnőttképzési tevékenységekhez egységes és átlátható tájékoztatási és részvételi feltételrendszert biztosítson, az adott képzésre vonatkozó speciális feltételek figyelembevételével.

1. A felnőttképző adatai

Név: Székesfehérvári Községi és Kulturális Központ (SZKKK)

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Fürdő sor 3.

Adószám: 15361095-2-07

Felnőttképzői nyilvántartási szám: B/2026/000564.

2. A képzések általános szabályai

A Székesfehérvári Községi és Kulturális Központ a hatályos felnőttképzési jogszabályok, az adott képzés képzési programja és a képzésspecifikus tájékoztató szerint szervezi képzéseit.

Az adott képzés megnevezését, célját, időtartamát, időpontját, helyszínét, díját, jelentkezési határidejét, létszámát és teljesítési feltételeit a képzésspecifikus tájékoztató tartalmazza.

3. Jelentkezés és felnőttképzési szerződés

A jelentkezés az adott képzéshez meghatározott online jelentkezési űrlapon történik. A jelentkezés önmagában nem helyettesíti a felnőttképzési szerződést. Az SZKKK a résztvevővel a jogszabályban előírt tartalmú felnőttképzési szerződést köt.

4. Képzési díj és fizetés

A képzési díjat az adott képzés tájékoztatója tartalmazza. A díj banki átutalással, a képző által kiállított számla alapján fizetendő, a számla kiállításától számított 8 napos határidővel, kivéve, ha az adott képzés tájékoztatója ettől eltér.

A kedvezmények jogosultsági feltételeit és összevonhatóságát az adott képzés tájékoztatója határozza meg.

5. Minimális létszám és a képzés elmaradása

Ha egy képzésnél minimális létszám kerül meghatározásra, annak el nem érése esetén az SZKKK jogosult a képzést nem elindítani. Ilyen esetben a már megfizetett képzési díjat visszatéríti.

6. Lemondás, felmondás, visszatérítés

A résztvevő lemondási és felmondási jogait, valamint az esetleges díj-visszatérítés szabályait az adott képzés tájékoztatója és a felnőttképzési szerződés tartalmazza, a hatályos jogszabályok keretei között.

A jelen dokumentum nem értelmezhető úgy, hogy a résztvevő jogszabály alapján fennálló felmondási vagy fogyasztóvédelmi jogát kizárja, vagy korlátozza.

7. Az SZKKK általi elhalasztás vagy lemondás

Ha az SZKKK a képzést elhalasztja vagy nem tudja megtartani, a résztvevőt tájékoztatja, és a képzésre vonatkozó feltételek szerint új időpontot biztosít vagy a megfizetett képzési díjat visszatéríti.

8. Részvétel, teljesítés és tanúsítvány

A képzés teljesítésének konkrét feltételeit az adott képzés képzési programja tartalmazza. A teljesítés feltételeinek teljesítése esetén az SZKKK a hatályos felnőttképzési szabályok szerint tanúsítványt állít ki.

9. Panaszkezelés

A résztvevő a képzéssel kapcsolatban panaszt az SZKKK képzésspecifikus kapcsolattartóján keresztül tehet. A részletes eljárást az SZKKK hatályos belső szabályzatai határozzák meg.

10. Adatkezelés

A képzéshez kapcsolódó személyes adatok kezelése az SZKKK hatályos adatvédelmi és adatkezelési szabályzata, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint történik. A végleges dokumentumba az aktuális adatkezelési tájékoztató pontos címét és elérhetőségét kell beilleszteni.

11. Kapcsolattartás

Az adott képzés kapcsolattartójának adatait a képzésspecifikus tájékoztató tartalmazza.

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2026. szeptember 1 napján lépnek hatályba, és visszavonásig, illetve új Általános Szerződési Feltételek hatálybalépéséig alkalmazandók.

Jóváhagyom:

.....
Juhász Zsófia

igazgató
Székesfehérvári Közösségi és Kulturális Központ

Székesfehérvár, 2026. szeptember 03.